|  |
| --- |
| **文学与传媒学院毕业论文（设计）工作进程时间安排表（2018届）** |
| **工作任务** | **时间** | **主要内容** | **提交材料** |
| **前期工作** | 2018届毕业论文（设计）前期准备工作 | 2017年11月10日前 | 确定2018届毕业论文（设计）工作进程时间安排，落实指导教师名单 | —— |
| **毕业论文（设计）选题和开题** | 指导教师申报毕业论文（设计）题目 | 2017年11月30日前 | 指导教师向院提交毕业论文（设计）题目，具体要求如下：1.毕业论文（设计）的选题必须符合本专业培养目标要求，选题源于社会生产或实践的比例不得小于75%。2.毕业论文题目原则上一人一题，如有特殊情况需经教务与科研部审批通过后方可实施。 | —— |
| 公布论文选题 | 2017年12月6日 | 在院官网公布论文选题 | —— |
| 学生选论文指导老师及题目 | 2017年12月11日前 | 学生通过电子邮箱联系论文指导老师，指导教师与学生达成双向选择后，确认论文选题 | —— |
|  | 确定指导学生名单及选题 | 2017年12月13日前 | 论文指导老师确定指导学生名单和选题 | 附件2《中山大学南方学院毕业论文（设计）学生选题和指导教师安排表（2018届）》 |
| 公布学生论文指导老师 | 2017年12月14日 | 未成功选到指导老师的学生，经与学生和论文指导老师双方协调后，院办重新安排并公布学生论文指导老师。 | —— |
| **撰写毕业论文（设计）** | 学生在指导教师的指导下进行毕业论文（设计） |
| 院系进行中期自查 | 2018年3月9日前 | 各院系对毕业论文（设计）工作进行中期检查。 | 2018届毕业生毕业论文（设计）中期检查报告 |
| **提交论文和答辩** | 学生提交定稿并检测 | 2018年4月20日前 | 学生提交定稿电子版指导老师对学生提交的毕业论文进行查重检测确认。 | 定稿电子版查重检测确认书 |
| 答辩资格审查 | 2018年4月24日前 | 按照通知执行。 | 中山大学南方学院成绩表模板 |
| 答辩 | 2018年4月29日前 | 按照答辩工作安排的通知执行 | 中山大学南方学院成绩表模板 |
| 录入成绩 | 2018年5月8日前 | 各院系完成毕业论文（设计）的成绩录入工作。 | 中山大学南方学院成绩表模板 |
| **后续工作** | 2018届毕业论文（设计）工作总结 | 2018年7月6日前 | 总结2018届毕业论文（设计）工作。 | —— |
| 论文归档 | 按图书馆归档要求执行 | 将毕业设计（论文）资料整理归档。 | —— |